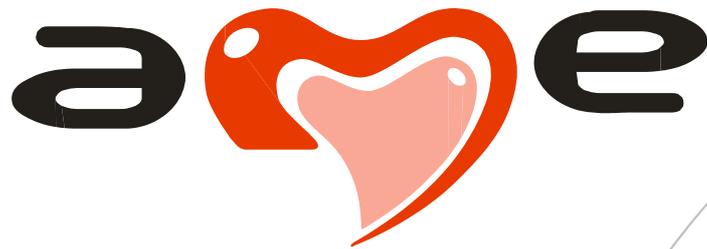


RELATÓRIO DE ATIVIDADES

E

RESULTADOS DO EXERCÍCIO DE 2022

ASSOCIAÇÃO DE MELHORAMENTOS DE EIXO



ÍNDICE

1. – INTRODUÇÃO.....	3
2. - RECURSOS HUMANOS	4
2.1. - RECURSOS HUMANOS INTERNOS.....	4
2.2. - RECURSOS EXTERNOS.....	5
2.3 – VOLUNTÁRIOS.....	5
3. - OUTROS RECURSOS	6
3.1. -RECURSOS FÍSICOS	6
3.2. - RECURSOS LOGÍSTICOS.....	6
3.3. - RECURSOS FINANCEIROS.....	6
3.4. - RECURSOS DA COMUNIDADE / FREGUESIA	6
4. – RESPOSTAS SOCIAIS	6
4.1. – CENTRO DE DIA.....	6
4.2. - CENTRO DE CONVÍVIO.....	7
4.3. - SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO.....	8
4.4. - SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL.....	8
5. - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO 2022	9
5.1. - ATIVIDADES DE ÂMBITO GERAL	9
5.1.1. – AÇÕES DE FORMAÇÃO E DE SENSIBILIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS.....	10
5.2. - ATIVIDADES DOS CENTROS DE DIA E CONVÍVIO	11
5.3. - ATIVIDADES DO SAD	13
5.4. - ATIVIDADES DO SAAS	15
5.5. - OUTROS PROGRAMAS/PROJETOS.....	19
6. – PROTOCOLOS.....	22
7. - CONCLUSÃO	23
8. – ANEXO: RESULTADO DO EXERCÍCIO DE 2022	24

1. INTRODUÇÃO

O presente Relatório de Atividades e de Resultados do Exercício de 2022 traduz-se num momento de reflexão sobre o ano transato.

Este momento de ponderação e balanço constitui uma atividade fundamental no processo de crescimento e evolução da AME, sendo igualmente facilitador de mudança e criação de novos caminhos.

Este Relatório, começa por fazer referência aos recursos humanos internos e externos e aos voluntários da instituição, bem como descreve os recursos físicos, logísticos, financeiros e da comunidade /freguesia.

Serão apresentadas as atividades desenvolvidas de âmbito geral e das diferentes Respostas Sociais da AME, nomeadamente Centros de Dia e de Convívio, Serviço de Apoio Domiciliário e Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social. Este Relatório para além de refletir o desenvolvimento ou não das atividades previstas no Plano de Atividades de 2022, espelha os níveis de participação, gostos e interesses, evidenciados por todos os envolvidos na atividade da AME, a saber, utentes, colaboradoras e comunidade.

Finalmente, o presente documento aborda também a execução ou não dos projetos que foram planeados para 2022 e o resultado do exercício transato.

2. RECURSOS HUMANOS

2.1 RECURSOS HUMANOS INTERNOS

NOME	CATEGORIA	VÍNCULO CONTRATUAL	INÍCIO DE FUNÇÕES	FIM DE FUNÇÕES
Adilma Santos	Auxiliar de Serviços Gerais < 5anos	Contrato a Termo Incerto	13-10-2022	22-02-2023
Ana Cristina Sabino Rendeiro Fernandes	Escriturária 1ª	Contrato Sem Termo	31-03-2003	
Ana Filipa Silva Rei	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato a Termo Certo	01-07-2022	
Anabela Conceição Ribeiro Coelho	TSSS Principal	Contrato Sem Termo	15-03-2005	
Ângela Manuela Gonçalves	Ajudante Ação Direta 1ª	Contrato Sem Termo	18-07-2011	
Berta Paula Ribeiro	Ajudante Ação Direta 1ª	Contrato Sem Termo	08-03-2010	
Carla Cristina Tavares Roque	TSSS Principal	Contrato Sem Termo	02-12-2002	01-06-2022
Catarina Alexandra Maia Caetano Barros	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato Sem Termo	14-04-2016	
Catarina Gonçalves Gilo	Psicóloga de 1ª	Contrato Sem Termo	08-07-2022	
Dina Teresa Pinheiro Duarte	Ajudante de Cozinha <5 anos	Contrato Sem Termo	02-11-2000	
Elisabete Maria Gonçalves Oliveira	Ajudante de Ação Direta 1ª	Contrato Sem Termo	23-06-2008	
Jéssica Samara Gomes do A. Gourgel de Sousa	Auxiliar de Serviços Gerais < 5anos	Marees/IEFP	15-09-2022	28-12-2022
Joana Duarte Santos	Auxiliar de Serviços Gerais < 5anos	Contrato Sem termo	21-06-2021	
Maria de Fátima Marques	Ajudante de Cozinha <5 anos	Contrato Sem Termo	06-07-2020	
Maria Fernanda Martins	Auxiliar de Serviços Gerais >5 anos	Contrato Sem Termo	26-11-2007	
Maria Gracinda Cardoso	Cozinheira 1ª	Contrato Sem Termo	15-03-2003	
Maria Madalena Gaspar Almeida	Ajudante de Ação Direta Principal	Contrato Sem Termo	01-09-2000	
Norbinda Maria Simões da Cruz	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato Sem Termo	01-01-2019	
Rafaela Vanessa da Silva Marques	Auxiliar de Serviços Gerais < 5anos	Marees/IEFP	05-09-2022	29-12-2022
Raquel Canha Santos Pereira Lamarão	TSSS Principal Diretora Técnica	Contrato Sem Termo	17-08-2009	
Rita Madalena Melo Bastos Pereira Lopes	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato Sem Termo	01-05-2019	
Rosa Maria Adão Felgueiras	Ajudante de Ação Direta 3ª	Contrato Sem Termo	23-10-2020	
Susana Isabel Mendes Vieira	Auxiliar de Serviços Gerais < 5anos	Contrato a Termo Incerto	15-06-2022	

2.2 RECURSOS EXTERNOS

IDENTIFICAÇÃO	SERVIÇO	PERIODICIDADE DO SERVIÇO	OBSERVAÇÕES
Justlive	Contabilidade	Janeiro 2022 até à presente data	
A Inovadora	HACCP	6 visitas anuais de acompanhamento do processo de HACCP	
Quironprevención		Análises clínicas e consulta e medicina no trabalho, 1 vez por ano	Início da prestação de serviços em 25 de outubro de 2022
CCMT	Higiene e Segurança no Trabalho/ Medicina no trabalho	Verificação das condições de Higiene e Segurança do Equipamento	Fim da prestação de serviços em 24 de outubro de 2022
		Verificação das condições de higiene e segurança dos trabalhadores	
IMUNIS	Controlo de Pragas	4 visitas anuais e sempre que solicitado	
AMBIÓLEO	Reciclagem de Resíduos Domésticos e Industriais	Recolha de todos os óleos de fritura	
RILOP	Manutenção da página WEB, apoio informático	Atualização/Apoio mensal e sempre que solicitado	
Metaveiro, Lda	Prevenção contra incêndios	Manutenção anual de todo o equipamento contra incêndios	
Artsensor	Prevenção contra incêndios	Manutenção do alarme contra incêndios	
Securitas	Prevenção de intrusão	Manutenção do alarme de intrusão	

2.3 VOLUNTÁRIOS

IDENTIFICAÇÃO DO VOLUNTÁRIO	SERVIÇO	PERIODICIDADE
Maria Isabel J. Martins	AME a Loja	Quartas-feiras (14h às 17h)
Maria Teresa C. Almeida	AME a Loja	Quartas-feiras (14h às 17h)
Maria Virgínia C. F. Mascarenhas	AME a Loja	Quartas-feiras (14h às 17h)

3. OUTROS RECURSOS

3.1. RECURSOS FÍSICOS

- Edifício Sede;
- Terreno sito nas Benfeitas;
- Loja destinada ao projeto “AME a Loja”, cedida por regime de comodato por um particular, Sr. Mário Abreu;
- Equipamento móvel diverso.

3.2. RECURSOS LOGÍSTICOS

- 3 viaturas de 9 lugares (2 com elevador para acesso a pessoas com mobilidade condicionada e cadeiras de rodas);
- 1 viatura de 5 lugares;
- 3 viaturas de 2 lugares.

3.3. RECURSOS FINANCEIROS

Consultar Plano Financeiro para 2022.

3.4. RECURSOS DA COMUNIDADE /FREGUESIA

- Banda de Música;
- Centro de Investigação Florestal (RAIZ);
- Clínica Médico-Dentária;
- Clubes Desportivos;
- Equipamento de Saúde (Unidade de Saúde Familiar, Enfermagem, Clínicas Privadas);
- Equipamentos de Ensino (Pré-Escolar, 1º, 2º e 3º Ciclo);
- Farmácia;
- Grupo de Teatro;
- Instituições Bancárias;
- IPSS's (Resposta para a Infância; Resposta para a Deficiência; Respostas para Idosos);
- Junta de Freguesia de Eixo e Eirol;
- Lar de Idosos;
- Lojas Comerciais (Mercearias, Talhos, Cafés, Padarias/Pastelarias, Papelaria);
- Oficinas de reparação (automóvel; motorizadas; bicicletas);
- Parque Industrial;
- Parques de Lazer e Merendas;
- Posto de Análises (Recolha);
- Rancho Folclórico.

4. RESPOSTAS SOCIAIS

4.1. CENTRO DE DIA (CD)

O Centro de Dia é uma resposta que existe desde 2007, com capacidade para 30 clientes, sendo que, o acordo com o ISS I.P abrange 21.

É uma resposta desenvolvida em equipamento, que presta um conjunto de serviços adequados à satisfação das necessidades dos clientes, que visam contribuir para a estabilização ou retardamento das consequências nefastas do envelhecimento, promover a prevenção de situações de dependência, promover a autonomia e fomentar as relações interpessoais.

No âmbito da sua intervenção, o CD funciona nos dias úteis entre as 9h e as 18h (não obstante alguns clientes beneficiarem de reforço de fim de semana) e pode disponibilizar aos seus clientes os seguintes serviços:

- Transporte;
- Alimentação (Pequeno Almoço, Almoço, Lanche e Jantar);
- Tratamento de Roupa;
- Cuidados de Higiene Pessoal e,
- Animação.

O CD é ainda um espaço, onde se desenvolvem um conjunto de atividades ocupacionais e de lazer, adequados aos clientes nas mais variadas condições e etapas das suas vidas, assim como atividades que premeiam a prevenção, estimulação e manutenção das capacidades físicas, mentais, cognitivas, relacionais e espirituais, tendo em vista a valorização da individualidade e da sua contínua autonomia.

4.2. CENTRO DE CONVÍVIO (CC)

O Centro de Convívio é uma resposta social desenvolvida em equipamento, dirigida a pessoas com 65 ou mais anos que funciona nos dias úteis no período da tarde, entre as 14.00h e as 18.00h.

No seu âmbito de ação, coloca em prática um conjunto de programas ocupacionais e de lazer, adequados aos clientes nas mais variadas condições e etapas das suas vidas, assim como, atividades que premeiam a estimulação e manutenção das capacidades físicas, mentais, cognitivas, relacionais e espirituais, tendo em vista a valorização da individualidade e da contínua autonomia, como exemplo:

- Ginástica Adaptada;
- Estimulação Cognitiva;
- Ateliers de Expressão Plástica;
- Ateliers de Culinária;
- Ateliers de Música e de Leitura;
- Ateliers de Jardinagem;
- Passeios e Visitas Culturais;
- Cuidados de Imagem (Cabeleireiro, Manicure e Pedicure);
- Saúde: Medição do Peso e Tensão Arterial, ações de sensibilização para a prevenção de doenças;
- Dias Comemorativos.

O Centro de Convívio assegura aos seus clientes o transporte (caso se considere necessário) e o lanche em equipamento.

4.3. SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)

A resposta de SAD funciona desde o ano 2000. Tem capacidade para prestar serviço a 35 clientes, sendo o acordo com o ISS I.P para 31 clientes.

São imperativos do SAD, a prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, assegurando a satisfação das necessidades básicas e atividades da vida dos clientes, bem como a promoção da estimulação das suas capacidades sensoriomotoras e mentais através de atividades de animação.

Neste sentido, esta resposta visa contribuir para a manutenção da permanência da pessoa dependente no seu meio habitual de vida, e potenciar o equilíbrio e bem-estar da família.

O SAD funciona todos os dias da semana, exceto nos dias 25 de dezembro e 1 de janeiro e disponibiliza os seguintes serviços:

- Confeção, transporte e distribuição de refeições;
- Cuidados de higiene e conforto pessoal;
- Cuidados de manutenção da higiene da habitação;
- Tratamento de roupas (lavandaria e engomadoria);
- Atividades de animação / entretenimento no domicílio e/ou na sede;
- Serviço de compras (alimentos e medicamentos mediante prescrição médica) e,
- Acompanhamento a deslocações ao exterior (consultas médicas e enfermagem).

4.4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL (SAAS)

O SAAS traduz-se no desenvolvimento de ações que visam a promoção e integração social de indivíduos e famílias em situação de disfunção social e económica, nomeadamente através do atendimento/acolhimento, de informação e orientação que se enquadrem no âmbito da Ação Social e do Rendimento Social de Inserção (RSI).

5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2022

5.1 ATIVIDADES DE ÂMBITO GERAL

Objetivos Gerais	Potencializar a eficácia do desempenho dos colaboradores da AME; Melhorar as competências técnico-profissionais dos colaboradores.
-------------------------	---

Objetivos	Descrição da Atividade	Intervenientes	Avaliação
Consolidar a Missão, Visão e Valores da AME	Reunião de equipa, por sector para discussão de processos de trabalho e procedimentos internos	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Colaboradores	Realizada com 90% dos colaboradores (ausências por gozo de férias ou Certificado de Incapacidade para o Trabalho (CIT))
Desenvolver as competências Técnicas e Profissionais	Definição de Funções e Perfis Profissionais dos Colaboradores	Diretora Técnica, TSSS e Psicóloga	Realizada
	Elaboração e divulgação do Manual de Acolhimento do Colaborador	Diretora Técnica, TSSS e Psicóloga	Não realizada
	Reuniões de equipa, por sector, para discussão de processos de trabalho e procedimentos internos	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Colaboradores	Realizada com 90% dos colaboradores (ausências devido a gozo de férias ou CIT)
Elevar o nível de formação geral dos colaboradores, incidindo em áreas com carácter mais técnico, mas também em áreas de formação a nível pessoal	Sessões de formação e informação	Formador, Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Colaboradores	Realizada parcialmente (vide quadro 5.1.1.)
Promover uma política de incentivos aos colaboradores	Dia livre no aniversário do colaborador	Direção,	Realizada
	Celebração do Dia da Mulher	Diretora Técnica, TSSS,	Realizada
	Feira de Março	Psicóloga e Colaboradores	Não realizada
	Jantar ou Cabaz de Natal		Realizada

Em 2022, existiram duas ações/atividades que não foram realizadas e que estavam previstas. A primeira atividade não realizada diz respeito à Elaboração e Divulgação do Manual de Acolhimento do colaborador, o que se deveu-se ao facto de ter sido dada prioridade à Definição de Funções e Perfis Profissionais, o que aconteceu apenas no último trimestre de 2022. Com esta definição surgiu

uma necessidade de redefinir os horários de todas as respostas sociais o que não permitiu a conclusão do Manual de Acolhimento.

A segunda atividade não realizada foi a ida à Feira de março, que ocorre nos meses de março e abril, o que se deveu ao facto de ainda estarmos em período pandémico e se ter decidido não promover ações desta natureza.

Para colmatar a não realização desta última atividade decidiu a Direção da AME promover, no segundo semestre de 2022, dois lanches convívio (Santos Populares e Natal).

A Direção decidiu ainda iniciar a preparação da Avaliação de Desempenho a implementar, através da realização de entrevistas individuais às colaboradoras.

5.1.1 - AÇÕES DE FORMAÇÃO E DE SENSIBILIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS

DESIGNAÇÃO DA AÇÃO	CRONOGRAMA PREVISTO	AVALIAÇÃO	FREQUÊNCIA
Comunicação Assertiva	Fevereiro a abril	Não realizada	0
Estimulação da Pessoa Idosa	Agilidades	Realizada	4
Higiene e Segurança Alimentar	A definir com entidade formadora	Realizada	15
Gestão de Conflitos	A definir com entidade formadora	Não realizada	0
Relacionamento Interpessoal	A definir com entidade formadora	Não realizada	0
Prevenção do Burnout	A definir com entidade formadora	Não realizada	0
Comunicação Interpessoal	A definir com entidade formadora	Não realizada	0
Prevenção e Combate a Incêndios	Outubro a dezembro	Não realizada	0

Das ações de formação e/ou sensibilização previstas para o ano de 2022, apenas 2 se realizaram, uma vez que as dinâmicas de reabertura das respostas sociais em equipamento requereram um esforço redobrado de toda a equipa. Verificou-se ainda no referido ano a apresentação de vários Certificados de Incapacidade Temporária para o trabalho e reposição de férias e horas não gozadas, o que inviabilizou a constituição de grupos de formação.

De referir que no que diz respeito à ação *Prevenção e combate a incêndios* em 2022 foi aprovada a medida cheque-formação, com um total de 26 horas, para as 18 colaboradoras. Ainda nesta medida foi também aprovada a UFCD de Primeiros Socorros, com 25h de formação; prevê-se a realização de ambas em 2023.

5.2 ATIVIDADES EM EQUIPAMENTO - CENTROS DE DIA, CONVÍVIO E SAD

ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	INTERVENIENTES	METAS	AVALIAÇÃO
Atividades físicas e motoras	Combater o sedentarismo; Melhorar o equilíbrio e coordenação motora; Fomentar o relacionamento interpessoal.	Sessões de ginástica	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Ajudantes de Ação Direta.	90% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado
		Jogos tradicionais			
		Caminhadas			
Atividades Cognitivas e/ou mentais	Aumentar a atividade cerebral e a velocidade preceptiva; Reduzir perdas de memória.	Jogos de memória (musical e visual)	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Ajudantes de Ação Direta.	90% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado
		Jogos de perguntas e respostas			
		Jogos de provérbios e adivinhas			
Atividades sócio - culturais	Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; Contrariar o isolamento institucional; Promover as relações interpessoais e intergeracionais; Manter os hábitos de cada cliente antes da institucionalização.	Visitas a exposições e monumentos	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Ajudantes de Ação Direta.	90% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado
		Visita a feiras e festas populares			
		Participação em atividades da comunidade			
		Acesso aos diversos serviços da comunidade (cabeleireiro, posto médico, farmácia)			
		Participar nas atividades promovidas por outras entidades			
Atividades de Expressão Plástica	Reforçar a Auto- Estima; Exercitar a capacidade de memória e atenção; Manter a destreza manual; Fomentar o convívio entre os participantes;	Trabalhos manuais	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga e Ajudantes de Ação Direta.	90% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado

ÁREAS DE INTERVENÇÃO	OBJETIVOS	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	INTERVENIENTES	METAS	AVALIAÇÃO
	Valorizar as habilidades e qualidades pessoais.				
Atividades Religiosas	Promover a valorização Espiritual e Pessoal.	Meditação Práticas Religiosas (Terço, Comunhão e Eucaristia); Comemoração de Datas Religiosas	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga, Ajudantes de Ação Direta e Padre	95% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado
Atividades Quotidianas	Preservar a Cultura Popular e saberes tradicionais; Promover a Autonomia e Valorização Pessoal; Proporcionar a Interação, Alegria, Dinamismo entre Clientes, Colaboradores e Comunidade; Integrar os Clientes no Quotidiano Institucional.	Apoio ao refeitório Atelier de culinária Atividades típicas de diversas épocas do ano	Diretora Técnica, TSSS, Psicóloga, Ajudantes de Ação Direta e Auxiliares de Serviços Gerais.	90% Clientes Centro de Dia e Centro de Convívio; 20% Clientes de SAD	Realizado

A resposta de Centro de Dia tem capacidade para 30 clientes, sendo que, o acordo com o ISS I.P abrange 21 clientes. Frequentaram esta resposta em média 25 clientes por mês, tendo-se verificado 9 entradas e 3 transições de outras respostas.

No que diz respeito ao Centro de Convívio este tem capacidade para 25 clientes, sendo que, o acordo com o ISS I.P abrangeu 10 clientes até setembro de 2022, altura em que ocorreu uma revisão do Acordo (saliente-se que não houve alteração no quadro de pessoal da resposta), e em que passaram a ser abrangidos 6 clientes. Durante 2022 frequentaram esta resposta 6 clientes, não se tendo verificado entradas ou transições de outras respostas. No último trimestre de 2022, apenas 3 pessoas frequentaram esta resposta e não houve qualquer manifestação de interesse de pessoas em ingressar a mesma. Face aos números de frequência e à inexistência de procura e necessidade desta resposta, em 16 de novembro de 2022, em sede de Assembleia Geral da AME foi deliberada a cessação do Acordo de Cooperação e Resposta Social de Centro de Convívio.

As atividades planeadas para 2022 em equipamento foram totalmente realizadas de acordo com as metas que foram construídas.

5.3. SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

OBJETIVO ORIENTADOR	Elevar a qualidade dos serviços prestados e dos cuidados adequados à satisfação das necessidades de cada cliente				
OBJETIVOS GERAIS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	INTERVENIENTES	INDICADORES DE AVALIAÇÃO	AVALIAÇÃO
Elevar o nível de eficácia das diferentes equipas de SAD	Consolidar a missão, visão e valores orientadores dos colaboradores	Cumprimento das atividades no quadro de ações previstas para os Recursos Humanos da AME	Diretora técnica, TSSS, Psicóloga e Equipas	Resultados obtidos na avaliação dos colaboradores	Realizado
	Desenvolver as competências técnico-profissionais dos colaboradores				
	Diagnosticar junto dos colaboradores, através de entrevistas individuais, critérios, ações e processos para futura implementação de sistema de Avaliação do desempenho				
Manter e/ou melhorar o estado geral de saúde e bem-estar de cada cliente	Promover a consolidação de estratégias junto dos clientes, tendo em vista um melhor desempenho ocupacional nas atividades importantes para cada um	Apresentação de tecnologias de apoio e estratégias para um bom desempenho ocupacional	Diretora técnica, TSSS, Psicóloga e Equipas	Inexistência de clientes com úlceras de pressão	Realizado
		Aconselhamento de tecnologias de apoio adequadas às limitações de cada cliente (alimentação, higiene, vestuário)			
		Ensino de cuidados e sugestões para prevenção de quedas			
	Diminuir o número de clientes com úlceras de pressão	Formação e acompanhamento dos colaboradores acerca da prevenção das úlceras de pressão			
		Colaboração com equipa de enfermagem da USF de Eixo			
Assegurar a manutenção das	Facilitar o processo de integração institucional dos Clientes	Cumprimento do protocolo de admissão, realizando um acolhimento e	Diretora técnica, TSSS,	Resultados obtidos na	Realizado

OBJETIVOS GERAIS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	INTERVENIENTES	INDICADORES DE AVALIAÇÃO	AVALIAÇÃO
capacidades de escolha e decisão de cada cliente		acompanhamento personalizado do cliente e seus familiares na Instituição	Psicóloga, Equipas	avaliação dos colaboradores	
		Construção e distribuição do Manual de Acolhimento ao cliente			
	Criar condições que permitam preservar e incentivar a relação Instituição – Cliente - Família	Reuniões para informação e formação abertas aos familiares	Diretora técnica, TSSS	Resultados obtidos na avaliação dos serviços	
		Eventos e atividades sócio culturais de promoção das relações instituição-cliente – família			
Prestar apoio adequado a cada cliente	Sessões de apoio que identifiquem as necessidades, constrangimentos e aspirações de cada cliente		Resultados obtidos na avaliação dos serviços		
Promover o bem-estar dos clientes com maior grau de dependência	Criar uma equipa de estimulação sensório-motor com 1 visita semanal a acamados	Estimulação sensório-motor a acamados (Projeto Agilidades – “Bairro Feliz Pingo Doce”)	Diretora técnica, TSSS, Psicóloga, Equipas	Número de participantes na atividade; Grau de satisfação dos clientes face à atividade	Realizado parcialmente
	Marcação de visitas domiciliárias com os utentes de CD e CC	Visitas inter-respostas (mediante avaliação)			
	Visita e oferta de bolo no dia de aniversário de cada cliente	Comemoração dos Aniversários			

A resposta de SAD tem capacidade para 35 clientes, sendo que, o acordo com o ISS I.P abrange 31 clientes. Frequentaram esta resposta 35 clientes, tendo-se verificado 6 entradas e 2 transições de outras respostas (CD e CC).

As atividades planeadas para 2022, foram parcialmente realizadas de acordo com as metas e indicadores que foram construídos. A justificação assenta no facto de no último semestre de 2022 não se terem realizado as atividades previstas no que respeita à Estimulação sensório-motor a acamados (Projeto Agilidades – “Bairro Feliz Pingo Doce”), devido à saída da técnica com formação para aplicação desta ferramenta, bem como ao CIT apresentado pela colaboradora que também recebeu esta formação.

5.4 Serviço de Atendimento e Ação Social

AÇÕES	DESCRIÇÃO
<p>Atendimento e Acompanhamento em Serviço Social à Comunidade</p> <p>Adequação face aos condicionamentos impostos pela COVID-19</p>	<p>O SAAS da Associação de Melhoramentos de Eixo visa assegurar a Informação, Orientação, Encaminhamento e Acompanhamento no âmbito da Ação Social e do Rendimento Social de Inserção.</p> <p>Esteve sempre organizado para promover o contacto direto e presencial em contexto institucional, que se realizava em dia aberto á comunidade, todas as terças-feiras, ou mediante agendamento prévio de acordo com as disponibilidades e interesses das partes (Assistente Social e Pessoa/Família) ou ainda, em situação de urgência sem carecer de qualquer agendamento.</p> <p>O contacto direto e presencial na instituição, esteve sempre complementado com as demais formas de contacto, nomeadamente visitas domiciliárias, contactos telefónicos e eventualmente os contactos via novas tecnologias da comunicação.</p>
<p>Transferência de Competências para os órgãos municipais</p>	<p>A transferência de competências para os órgãos municipais no domínio da ação social é regulada pelo Decreto-Lei n.º 55/2020, de 12 de agosto.</p> <p>A autarquia de Aveiro, concretiza a operacionalização do atendimento e acompanhamento nas respostas de SAAS e de RSI com recurso à celebração de Protocolos com IPSS's como foi o caso da AME.</p> <p>Assim, foi assinado Protocolo de colaboração entre a Câmara Municipal de Aveiro para o período entre 1 de julho de 2022 e 31 de dezembro de 2023 cujo âmbito territorial de atuação é a freguesia de Eixo e Eirol.</p> <p>Em resumo, o primeiro semestre de 2022 decorreu no âmbito do Acordo de Cooperação com o I.S.S. IP, Centro Distrital de Aveiro, e o segundo semestre ao abrigo do Protocolo com a Câmara Municipal de Aveiro.</p>
<p>Atendimento e Acompanhamento Técnico de Processos no âmbito da Ação Social</p>	<p>Primeiro Semestre</p> <p>Em 30 de junho de 2022 no âmbito da Ação Social existiam 80 processos ativos, dos quais, 48 processos/agregados familiares em atendimento e 32 processos/agregados familiares em acompanhamento, abrangendo um total de 211 pessoas</p> <p>Segundo Semestre</p> <p>Em 31 de dezembro de 2022 no âmbito da Ação Social existiam 93 processos ativos, dos quais, 51 processos/agregados familiares em atendimento e 42 processos/agregados familiares em acompanhamento, abrangendo um total de 254 pessoas</p>
<p>Acompanhamento Técnico de Processos Familiares no âmbito do Rendimento Social de Inserção</p>	<p>Primeiro Semestre</p> <p>Em 30 de junho de 2022, no âmbito do RSI na AME estavam em acompanhamento 21 processos/agregados familiares, abrangendo um total de 43 pessoas.</p>

AÇÕES	DESCRIÇÃO
	<p>Segundo Semestre</p> <p>Em 31 de dezembro de 2022 no âmbito do RSI na AME estavam em acompanhamento 26 processos/agregados familiares, abrangendo um total de 56 pessoas.</p>
<p>Colaboração / Articulação com outras entidades no âmbito dos processos em atendimento/accompanhamento (colaboração/articulação a pedido dos beneficiários e/ou a pedido dos serviços e entidades)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Câmara Municipal de Aveiro (Ação Social e Saúde Pública; Habitação Social; - Gabinete de Inserção Profissional); - Centro Distrital de Segurança Social de Aveiro (RSI; Ação Social; PO APMC; Prestação Social para a Inclusão; entre outros); - Centro de Respostas Integradas (Equipa Técnica Especializada de Tratamento de Aveiro – toxicodependências); - Centro de Saúde de Aveiro (Serviço Social; Unidades de Saúde Familiar, Saúde Pública; Equipa Cuidados na Comunidade Integrados); - Centro Hospitalar da Universidade de Coimbra (Serviço Social; Consultas Externas; Serviços de Documentação Clínica); - Centro Hospitalar do Baixo Vouga (Serviço Social; Consultas Externas; Internamentos; Serviços de Documentação Clínica); - Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Aveiro (CPCJ); - Direção Geral de Reinserção Social e Serviços Prisionais (DGRSSP) Baixo Vouga; - Empresas de Fornecimentos de Serviços [Água, Luz, Gás]. - Empresas de Trabalho Temporário; - Instituto de Emprego e Formação Profissional de Aveiro (IEFP) e Centro de Formação do IEFP Aveiro; - Centro de Reabilitação Profissional – Qualificação de Pessoas com Deficiências e Incapacidades); - Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro; - IPSS's (de apoio à infância – creche e jardim de infância; - IPSS's de apoio à terceira idade – ERPI, SAD e CD; - IPSS's de apoio à deficiência – Lar Residencial; - IPSS de apoio ao Alcoolismo – CARDA; - IPSS de apoio à vítima - NAVVD Aveiro; - Cantina social / programa de emergência alimentar - Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHRU); - Juntas de Freguesia; - Ministério Público de Aveiro; - Tribunal de Família e Menores; - Patronos em processos no âmbito de deferimentos de apoios judiciais; - Unidades de Internamento da Rede Nacional de Cuidados Continuados.
<p>Programas de Apoio Alimentar</p>	<p>- PO APMC (Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas), inicialmente projetado um total de 447 de pessoas para o concelho de Aveiro, coube à AME fazer chegar estes bens alimentares a 50 pessoas por mês, podendo</p>

AÇÕES	DESCRIÇÃO																								
	<p>este número beneficiar de uma majoração de 10%, isto é, atingir o máximo mensal de 55 pessoas. Esta frequência vinha a acontecer desde o início do programa na sua primeira fase (fase I) que decorreu entre 16-10-2017 e 30-11-2019 e também já no decurso da segunda fase (fase II) que iniciou em dezembro de 2019 com um período de vigência de 36 meses, ou seja, até dezembro de 2022.</p> <p>Com a situação epidemiológica do novo Coronavírus – COVID19, este programa beneficiou de um alargamento do número de destinatários finais, cuja previsão de alargamento se projetou até maio de 2022, projetando-se a redução gradual para chegar aos números previstos na candidatura/aprovação. Face ao agravamento da situação socioeconómica, foram de novo repostos os números para chegar aos 100 beneficiários/mês (com respetiva majoração de 10%).</p> <p>Assim, a AME distribuiu o PO APMC no ano de 2022 pelo seguinte número de beneficiários finais:</p> <table border="1" data-bbox="907 646 1803 794"> <thead> <tr> <th>jan</th> <th>fev</th> <th>março</th> <th>abril</th> <th>maio</th> <th>jun</th> <th>jul</th> <th>ag</th> <th>set</th> <th>out</th> <th>nov</th> <th>dez</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>104</td> <td>110</td> <td>108</td> <td>108</td> <td>108</td> <td>82</td> <td>81</td> <td>98</td> <td>102</td> <td>102</td> <td>107</td> <td>108</td> </tr> </tbody> </table> <p>Importa acrescentar que o PO APMC continua em 2023, face à prorrogação das operações em vigor na fase II, prevendo-se o seu término para 30 de novembro de 2023.</p> <p>Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro 63 pessoas beneficiaram de ajuda Alimentar Proveniente do Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro pelo menos uma vez no ano de 2022, sendo que destas, 22 passaram a integrar a lista do PO APMC</p>	jan	fev	março	abril	maio	jun	jul	ag	set	out	nov	dez	104	110	108	108	108	82	81	98	102	102	107	108
jan	fev	março	abril	maio	jun	jul	ag	set	out	nov	dez														
104	110	108	108	108	82	81	98	102	102	107	108														
<p>Outras Ajudas AME a Loja</p>	<p>Disponibilidade de bens não-alimentares provenientes de donativos particulares e outros através do projeto “AME a Loja”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Roupas de uso pessoal; - Calçado; - Roupas de casa; - Produtos de bebé; - Produtos de decoração; - Mobiliário; - Outros... 																								

AÇÕES	DESCRIÇÃO
	<p>A loja social, tinha o seu normal funcionamento nas tardes de quarta, sexta e sábado, assegurado por 10 pessoas voluntárias que se distribuíam pelos diferentes dias de abertura do espaço ao público.</p> <p>Durante os períodos em que se verificou agravamento da situação epidemiológica no país, devido à pandemia COVID-19, o Espaço AME a Loja esteve encerrado.</p> <p>Nos períodos de encerramento do espaço, os donativos chegam às Pessoas/Famílias mediante pedido dirigido à Assistente Social do SAAS, sendo assegurada a sua posterior entrega.</p> <p>Durante o ano de 2022, o espaço AME a Loja permaneceu encerrado para intervenção de beneficiação e reorganização, e reabriu em dezembro de 2022, sendo o atual horário de funcionamento a quarta-feira entre as 14h e as 17h, contando com a colaboração de 3 voluntárias.</p>
<p>Projeto REAÇÃO Programa BAIROS SAUDÁVEIS Parceria 4JudoProject</p>	<p>- A 4JudoProject, em parceria com a AME, a EBI Eixo e a Junta de Freguesia de Eixo e Eirol, apresentou candidatura ao programa Bairro Saudáveis com o Projeto REAÇÃO – Judo e Igualdade, tendo a mesma sido aprovada para o período do ano letivo de 2021/2022.</p> <p>O Projeto REAÇÃO procurou fazer chegar o Judo como desporto de integração e superação ao maior número de crianças e jovens entre os 6 e os 16 anos, residentes na freguesia de Eiro e Eirol, partindo da prática da modalidade de Judo, para o fomento de estilos de vida saudáveis e a melhoria das condições de vida e bem-estar das crianças e jovens e suas famílias, promovendo o triangulo família, escola e comunidade para uma melhor integração das crianças e suas famílias.</p> <p>O SAAS da AME manteve a estreita articulação com a 4JudoProject no acompanhamento das crianças integradas na modalidade, contando-se com a presença de 9 atletas inscritos e a frequentar a modalidade.</p>
<p>Banco de Ajudas Técnicas</p>	<p>Com o intuito de responder às necessidades mais imediatas de ajudas técnicas (camas articuladas, cadeiras de rodas, canadianas, andarilhos, cadeiras sanitárias, etc...), a AME dispõe de um banco de ajudas técnicas criado pela via da receção por doação e também pela via da aquisição.</p> <p>Estes bens estão ao dispor das pessoas/famílias a título de empréstimo quando se impões a necessidade dos mesmos.</p>

5.5. OUTROS PROGRAMAS/PROJETOS

- **Ampliação das atuais instalações para adaptação aos normativos legais**

A AME obteve no ano 2020 o licenciamento necessário para dar início às obras de adequação das instalações aos normativos legais em vigor, já aprovados nos serviços competentes, Câmara Municipal Aveiro e Centro Distrital Segurança Social. Esta adequação permitirá uma melhoria da qualidade dos nossos serviços, com a deslocação do serviço de lavandaria e melhoria dos serviços de armazenamento que, será acoplado à cozinha atual bem como a beneficiação dos vestiários das colaboradoras e a criação de uma área de lazer para as mesmas. Em 2022, foi iniciado o Procedimento de Consulta Prévia para a Empreitada da Obra que se encontra a aguardar parecer técnico da Unidade de Apoio a Programas.

O Município de Aveiro através do Programa Municipal às Associações já contribuiu com o financiamento da verba de comparticipação que cabe à AME nesta candidatura.

Agentes envolvidos: Direção e Diretora Técnica.

Meta: adequação das instalações aos normativos legais vigentes.

Cronograma: Durante todo o ano.

Avaliação: Não realizado. Por motivos legislativos/financiamento do próprio Programa Pares 3.0, este continua por executar.

- **Construção de Novo Equipamento – ERPI, SAD, Centro de Dia**

Como o valor da obra se revelou muito elevado face ao valor elegível no Programa Pares 3.0 comprometendo a sustentabilidade futura da AME, este Projeto será reformulado encontrando-se em fase de negociação com o Município e a aguardar por um Programa de financiamento com maior taxa de apoio para estes projetos.

Agentes envolvidos: Direção e Diretora Técnica.

Avaliação: Não realizado.

- **Execução do Programa POAPMC- Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas**

Execução do Programa decorrente do consórcio, entre o Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro e oito instituições das quais a AME faz parte, à tipologia 1.2.1 – Distribuição de Géneros Alimentares e/ou Bens de Primeira Necessidade para o território de Aveiro, a AME assume-se como entidade mediadora e perspetiva, ao abrigo deste programa, a resposta alimentar de periodicidade mensal a 100 beneficiários finais.

Agentes envolvidos: Diretora Técnica, TSSS, Direção, Ajudante de Ação Direta e Voluntários

Metas: Cumprimento com rigor dos procedimentos exigidos pelo POAPMC.

Responder as situações de carência económica que se traduzem, muitas vezes, na privação da alimentação básica.

Cronograma: Durante todo o ano (até ao final do Programa).

Avaliação: Realizado.

- **Execução do Programa de Distribuição Alimentar do Banco Alimentar Contra a Fome (BACF)**

- **Aveiro**

- Colaboração com o BACF Aveiro;

- Inscrição e caracterização socioeconómica dos agregados familiares para o direito a alimentos provenientes do Banco Alimentar Contra a Fome de Aveiro (famílias estas integradas no acompanhamento do AAS);

- Receção (transporte e armazenagem) dos alimentos provenientes do BACF Aveiro;

- Entrega dos bens alimentares aos agregados familiares, procedendo ao registo de entrega.

- **Agentes envolvidos:** Diretora Técnica, TSSS e Ajudante de Ação Direta.

- **Metas:** Colmatar as situações de carência económica que se traduzem, muitas vezes, na privação da alimentação básica.

- **Cronograma:** Durante todo o ano.

- **Avaliação:** Realizado.

- **Colaboração com o BACF Aveiro- Campanhas**

- Divulgação de todas as iniciativas do BACF e Angariação de Voluntários para as campanhas de recolha de alimentos.

- **Agentes envolvidos:** TSSS e voluntários.

- **Metas:** Alargamento da cadeia de solidariedade e Angariação de voluntários para as campanhas.

- **Cronograma:** Durante todo o ano com campanhas em abril /maio e novembro /dezembro.

- **Avaliação:** Realizado.

- **Execução do Programa Zero Desperdício**

- Receção dos bens provenientes do Programa Zero Desperdício e distribuição às famílias (famílias estas integradas no acompanhamento do AAS). Suspenso em contexto de pandemia.

- **Agentes envolvidos:** Diretora Técnica, TSSS, Ajudante de Ação Direta e Voluntários.

- **Metas:** Colmatar as situações de carência económica.

- **Cronograma:** Durante todo o ano.

Avaliação: Não realizado. Suspenso em contexto de pandemia.

- **Ações no âmbito do Projeto “AME a Loja”**

Acompanhamento dos voluntários do projeto "AME a Loja";

Divulgação do projeto "AME a Loja".

Agentes envolvidos: Direção, Diretora Técnica, TSSS; Ajudante de Ação Direta e restante equipa da AME e voluntários.

Metas: Promoção da cadeia de solidariedade local.

Cronograma: Durante todo o ano.

Avaliação: Realizado parcialmente. Este espaço sofreu remodelações, tendo reaberto em dezembro de 2022; apesar do encerramento ao público em geral, o SAAS continuou a providenciar os bens/produtos necessários às famílias que acompanha.

- **Projeto Reação – no âmbito dos Bairros Saudáveis desenvolvido pela 4 Judo Project (Parceria entre Associação de Melhoramentos de Eixo, o Agrupamento de Escolas de Eixo e Junta de Freguesia de Eixo-Eirol e 4Judo Project)**

Acesso gratuito, à prática da modalidade, em situações de comprovada carência económica e encaminhadas pelo SAAS.

Agentes envolvidos: TSSS, Professor 4Judo e Auxiliar da EBI Eixo.

Metas: Promoção hábitos de vida saudáveis, bem como combate ao sedentarismo. Concentração, cooperação, disciplina, autoestima, bem como o aumento das capacidades psicomotoras, cognitivas e socio afetivas.

Cronograma: Durante todo o ano.

Avaliação: Realizado.

- **Verbenas e Mercado Quinhentista**

À semelhança do que aconteceu em anos anteriores e se o quadro atual de pandemia se alterar e assim o permitir, a AME pretende marcar presença nos eventos promovidos pela Junta de Freguesia, com o envolvimento das instituições locais, se à data, estiverem reunidas todas as condições para a realização destes eventos, promotores de uma vivência e envolvimento interinstitucional únicos.

Agentes: Colaboradores da AME, Direção.

Metas: Colaborar com as dinâmicas locais.

Cronograma: Data a definir.

Avaliação: Não realizado. Estes eventos não aconteceram, no entanto, a AME participou no Mercadinho de Natal com outras instituições da freguesia, que não estava previsto no Plano de Atividades de 2022.

- **Rede Aveiro Sénior (RAS)**

À semelhança dos anos anteriores a AME continua a integrar esta rede. Este ano, ainda com algumas adaptações devido à COVID19.

Estão previstas algumas ações de formação para funcionários e atividades de animação com adaptação ao cenário pandémico.

Agentes: TSSS e Psicóloga.

Metas: partilha recursos e boas praticas entre instituições, potencialização das sinergias.

Cronograma: Durante todo o ano.

Avaliação: Realizado.

- **Banco de Ajudas Técnicas da AME**

A AME possui um banco de Ajudas Técnicas onde se incluem camas articuladas, cadeiras de rodas, canadianas, andarilhos, cadeiras sanitárias, almofadas de gel, entre outros para disponibilizar a pessoas/famílias.

6 – PROTOCOLOS

À semelhança dos anos anteriores a AME manteve os protocolos já estabelecidos, nomeadamente:

- Instituições na área da educação, saúde e cultura;
- 4Judo e,
- Banco Alimentar contra a Fome.

A AME continua a apostar no trabalho em articulação e a preservar as redes/parcerias que já tem.

7. CONCLUSÃO

O ano de 2022, mais concretamente o 2^a semestre, ficou marcado pelo fim do período pandémico e pelo fim da maior parte das normas que se encontravam em vigor decretadas pela Direção Geral de Saúde e pelo Instituto de Solidariedade e Segurança Social. Os procedimentos adotados devidos à pandemia, proporcionaram às instituições refletir sobre mecanismos de higiene e por conseguinte a AME decidiu manter alguns dos quais implementou no referido período, como por exemplo, desinfeção de cestos de refeições sempre que vêm dos domicílios e durante a distribuição, desinfeção das mãos à entrada da instituição, medição da temperatura corporal, entre outros. Acrescente-se que a AME, auscultou as colaboradoras e depois de analisadas diversas circunstâncias, como a idade dos clientes e a estação do ano, entendeu manter o uso de máscara, prevenindo-se assim situações de doença que inevitavelmente se confirmou que viriam a acontecer na população após largos meses de uso de máscara, o que necessariamente diminuiu a imunidade de cada um.

O presente relatório retrata a avaliação das atividades planeadas, nomeadamente a sua concretização e faz ainda referência ao que foi executado sem que estivesse planeado, tal comprova a dinâmica da AME e a adaptação que é salvaguardada pelos Planos de Atividades.

No final de mais um ano de atividades, a Direção desta instituição expressa o seu agradecimento a todos os que tornaram possível a concretização dos objetivos:

Aos órgãos da Assembleia-Geral e Conselho Fiscal, por toda a sua colaboração;

Às colaboradoras pelo seu empenho, dedicação e qualidade no desempenho das suas funções;

Aos sócios, pelo apoio solidário e participativo na vida desta instituição;

A todos os clientes, famílias e comunidade pela confiança nos nossos serviços, colaboração, apoio e capacidade de adaptação;

Aos voluntários, que diariamente nos oferecem tão generosamente o seu tempo, talento, carinho e solidariedade;

Aos parceiros que nos apoiam no cumprimento da nossa missão.

Aos fornecedores que também colaboram para a melhoria contínua e qualidade dos serviços que prestamos;

Aos mecenas, que com o seu contributo nos ajudam a concretizar os nossos objetivos;

A todos os outros que colaboram com a AME.

Que o nosso trabalho seja centrado na elevação do Ser Humano, num clima de afeto e de profundo respeito pela sua dignidade.

8. ANEXO:

RESULTADO DO EXERCÍCIO DE 2022

Entidade: Associação de Melhoramentos de Eixo

Balança do período findo em 31.12.2022 e 31.12.2021

Euros

RUBRICAS	Notas	Datas	
		31.12.2022	31.12.2021
ACTIVO			
Activo não corrente			
Activos fixos tangíveis		285 806,25	299 089,48
Bens do património histórico e cultural			
Propriedades de investimento			
Activos intangíveis			
Investimentos financeiros		1 897,02	450,61
Fundadores/Beneméritos/patrocinadores/doadores/accociados/membros			
Outros			
		287 703,27	299 540,09
Activo corrente			
Inventários		1 679,34	
Clientes		9 956,28	4 582,18
Adiantamentos a Fornecedores		16 406,95	
Estado e outros entes públicos		1 265,07	19,01
Fundadores/Beneméritos/patrocinadores/doadores/accociados/membros			
Outras contas a receber		1 696,86	1 732,50
Diferimentos		5 405,14	
Outros activos financeiros			
Caixa e depósitos bancários		297 556,92	283 702,02
Outros			
		333 966,56	290 035,71
Total do ACTIVO		621 669,83	589 575,80
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
CAPITAL PRÓPRIO			
Fundos		3 930,55	3 930,55
Excedentes Técnicos			49 368,52
Reservas			
Resultados transitados		307 036,41	337 613,04
Excedentes de revalorização			
Outras variações nos fundos patrimoniais		247 093,52	189 000,00
Resultado líquido do período		-20 701,84	-30 576,63
Total do Fundo do Capital		537 358,64	549 335,48
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Provisões			
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos			
Outras dívidas a pagar			
Outros			
		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores		11 446,41	
Adiantamento de clientes			
Estado e outros entes públicos		8 224,79	6 622,32
Accionistas/Sócios			
Fundadores/Beneméritos/patrocinadores/doadores/accociados/membros			
Financiamentos obtidos			
Diferimentos		17 454,86	
Outras contas a pagar		47 185,13	33 618,00
Outros passivos financeiros			
Outros			
		84 311,19	40 240,32
Total do Passivo		84 311,19	40 240,32
Total do Capital Próprio e do Passivo		621 669,83	589 575,80

O Órgão de gestão


 CC 88414
 O Contabilista Certificado

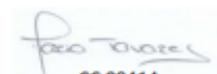
Entidade: Associação de Melhoramentos de Eixo

Demonstração de Resultados do período de 2022 e 2021



RENDIMENTOS E GASTOS	Período	
	31.12.2022	31.12.2021
Vendas e serviços prestados	98 804,77	86 905,48
Subsídios, doações e legados à exploração	289 689,39	263 154,83
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	-51 763,77	-47 394,93
Fornecimentos e serviços externos	-57 678,47	-49 168,59
Gastos com pessoal	-282 716,84	-256 578,32
Outros rendimentos e ganhos	17 144,91	3 730,54
Outros gastos e perdas	-13 257,36	-15 574,35
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	222,63	-14 925,34
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-20 979,65	-19 869,39
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	-20 757,02	-34 794,73
Juros e rendimentos similares obtidos	101,47	4 476,05
Juros e gastos similares suportados	-46,29	-257,95
Resultado antes de impostos	-20 701,84	-30 576,63
Imposto sobre rendimento do período		
Resultado líquido do período	-20 701,84	-30 576,63

O Órgão de gestão



CC 88414
Contabilista Certificado

Associação De Melhoramentos De Eixo

 Página: 1 de 1
 Data: 17/03/2023

501654003

Ano fiscal: 2022

Todas as contas

Do período: Abertura ao período: Regularizações

Todos os centros de custo.

Balancete Razão (Sintético)

Conta	Descrição da conta	Movimentos do Período		Movimentos Acumulados		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
11	Caixa	124,151.42	124,034.64	124,151.42	124,034.64	116.78	0.00
12	Depósitos à ordem	806,871.33	775,197.23	806,871.33	775,197.23	31,674.10	0.00
13	Outros depósitos bancários	313,791.41	48,025.37	313,791.41	48,025.37	265,766.04	0.00
	Total da classe de conta: 1	1,244,814.16	947,257.24	1,244,814.16	947,257.24	297,556.92	0.00
21	Clientes e Utentes	130,468.37	120,512.09	130,468.37	120,512.09	9,956.28	0.00
22	Fornecedores	119,271.12	130,717.53	119,271.12	130,717.53	0.00	11,446.41
23	PESSOAL	181,189.48	182,386.36	181,189.48	182,386.36	0.00	1,196.88
24	Estado e Outros Entes Públicos	88,624.27	95,583.99	88,624.27	95,583.99	0.00	6,959.72
26	Fund.Patroc.Doad.Assoc.Membros	1,251.00	514.00	1,251.00	514.00	737.00	0.00
27	Outras contas a receber e a pagar	83,228.33	128,349.77	83,228.33	128,349.77	0.00	45,121.44
28	Diferimentos	10,017.13	5,566.85	10,017.13	5,566.85	4,450.28	0.00
	Total da classe de conta: 2	614,049.70	663,630.59	614,049.70	663,630.59	15,143.56	64,724.45
31	COMPRAS	54,054.12	54,054.12	54,054.12	54,054.12	0.00	0.00
33	Produtos Acabados e Intermedios	1,679.34	0.00	1,679.34	0.00	1,679.34	0.00
	Total da classe de conta: 3	55,733.46	54,054.12	55,733.46	54,054.12	1,679.34	0.00
41	Investimentos financeiros	1,897.02	0.00	1,897.02	0.00	1,897.02	0.00
43	Activos fixos tangíveis	604,590.91	318,784.66	604,590.91	318,784.66	285,806.25	0.00
	Total da classe de conta: 4	606,487.93	318,784.66	606,487.93	318,784.66	287,703.27	0.00
51	Fundos	0.00	3,930.55	0.00	3,930.55	0.00	3,930.55
56	Resultados transitados	30,576.63	337,613.04	30,576.63	337,613.04	0.00	307,036.41
59	Outras variações nos fundos patrimoniais	8,775.00	255,868.52	8,775.00	255,868.52	0.00	247,093.52
	Total da classe de conta: 5	39,351.63	597,412.11	39,351.63	597,412.11	0.00	558,060.48
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias	53,443.11	1,679.34	53,443.11	1,679.34	51,763.77	0.00
62	Fornecimentos e serviços externos	58,230.72	552.25	58,230.72	552.25	57,678.47	0.00
63	Gastos com o Pessoal	328,171.97	45,455.13	328,171.97	45,455.13	282,716.84	0.00
64	Gastos de depreciação e de amortização	21,000.29	20.64	21,000.29	20.64	20,979.65	0.00
68	Outros gastos	13,257.36	0.00	13,257.36	0.00	13,257.36	0.00
69	Gastos de financiamento	46.29	0.00	46.29	0.00	46.29	0.00
	Total da classe de conta: 6	474,149.74	47,707.36	474,149.74	47,707.36	426,442.38	0.00
72	Prestações de serviços	96.00	98,900.77	96.00	98,900.77	0.00	98,804.77
75	Subsídios, doações e legados à exploração	3,663.56	293,352.95	3,663.56	293,352.95	0.00	289,689.39
78	Outros rendimentos	764.70	17,909.61	764.70	17,909.61	0.00	17,144.91
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	0.00	101.47	0.00	101.47	0.00	101.47
	Total da classe de conta: 7	4,524.26	410,264.80	4,524.26	410,264.80	0.00	405,740.54
81	Resultado líquido do período	30,576.63	30,576.63	30,576.63	30,576.63	0.00	0.00
	Total da classe de conta: 8	30,576.63	30,576.63	30,576.63	30,576.63	0.00	0.00
	Total:	3,069,687.51	3,069,687.51	3,069,687.51	3,069,687.51	1,028,525.47	1,028,525.47


 CC 88414

Associação De Melhoramentos De Eixo

501654003

Ano fiscal: 2022

Todas as contas

Do período: Abertura ao período: Apuramento

Todos os centros de custo.

Balancete Razão (Sintético)

Conta	Descrição da conta	Movimentos do Período		Movimentos Acumulados		Saldos	
		Débito	Crédito	Débito	Crédito	Débito	Crédito
11	Caixa	124,151.42	124,034.64	124,151.42	124,034.64	116.78	0.00
12	Depósitos à ordem	806,871.33	775,197.23	806,871.33	775,197.23	31,674.10	0.00
13	Outros depósitos bancários	313,791.41	48,025.37	313,791.41	48,025.37	265,766.04	0.00
	Total da classe de conta: 1	1,244,814.16	947,257.24	1,244,814.16	947,257.24	297,556.92	0.00
21	Clientes e Utentes	130,468.37	120,512.09	130,468.37	120,512.09	9,956.28	0.00
22	Fornecedores	119,271.12	130,717.53	119,271.12	130,717.53	0.00	11,446.41
23	PESSOAL	181,189.48	182,386.36	181,189.48	182,386.36	0.00	1,196.88
24	Estado e Outros Entes Públicos	88,624.27	95,583.99	88,624.27	95,583.99	0.00	6,959.72
26	Fund.Patroc.Doad.Assoc.Membros	1,251.00	514.00	1,251.00	514.00	737.00	0.00
27	Outras contas a receber e a pagar	83,228.33	128,349.77	83,228.33	128,349.77	0.00	45,121.44
28	Diferimentos	10,017.13	5,566.85	10,017.13	5,566.85	4,450.28	0.00
	Total da classe de conta: 2	614,049.70	663,630.59	614,049.70	663,630.59	15,143.56	64,724.45
31	COMPRAS	54,054.12	54,054.12	54,054.12	54,054.12	0.00	0.00
33	Produtos Acabados e Intermedios	1,679.34	0.00	1,679.34	0.00	1,679.34	0.00
	Total da classe de conta: 3	55,733.46	54,054.12	55,733.46	54,054.12	1,679.34	0.00
41	Investimentos financeiros	1,897.02	0.00	1,897.02	0.00	1,897.02	0.00
43	Activos fixos tangíveis	604,590.91	318,784.66	604,590.91	318,784.66	285,806.25	0.00
	Total da classe de conta: 4	606,487.93	318,784.66	606,487.93	318,784.66	287,703.27	0.00
51	Fundos	0.00	3,930.55	0.00	3,930.55	0.00	3,930.55
56	Resultados transitados	30,576.63	337,613.04	30,576.63	337,613.04	0.00	307,036.41
59	Outras variações nos fundos patrimoniais	8,775.00	255,868.52	8,775.00	255,868.52	0.00	247,093.52
	Total da classe de conta: 5	39,351.63	597,412.11	39,351.63	597,412.11	0.00	558,060.48
61	Custo das mercadorias vendidas e das matérias	53,443.11	53,443.11	53,443.11	53,443.11	0.00	0.00
62	Fornecimentos e serviços externos	58,230.72	58,230.72	58,230.72	58,230.72	0.00	0.00
63	Gastos com o Pessoal	328,171.97	328,171.97	328,171.97	328,171.97	0.00	0.00
64	Gastos de depreciação e de amortização	21,000.29	21,000.29	21,000.29	21,000.29	0.00	0.00
68	Outros gastos	13,257.36	13,257.36	13,257.36	13,257.36	0.00	0.00
69	Gastos de financiamento	46.29	46.29	46.29	46.29	0.00	0.00
	Total da classe de conta: 6	474,149.74	474,149.74	474,149.74	474,149.74	0.00	0.00
72	Prestações de serviços	98,900.77	98,900.77	98,900.77	98,900.77	0.00	0.00
75	Subsídios, doações e legados à exploração	293,352.95	293,352.95	293,352.95	293,352.95	0.00	0.00
78	Outros rendimentos	17,909.61	17,909.61	17,909.61	17,909.61	0.00	0.00
79	Juros, dividendos e outros rendimentos similares	101.47	101.47	101.47	101.47	0.00	0.00
	Total da classe de conta: 7	410,264.80	410,264.80	410,264.80	410,264.80	0.00	0.00
81	Resultado líquido do período	457,019.01	436,317.17	457,019.01	436,317.17	20,701.84	0.00
	Total da classe de conta: 8	457,019.01	436,317.17	457,019.01	436,317.17	20,701.84	0.00
	Total:	3,901,870.43	3,901,870.43	3,901,870.43	3,901,870.43	622,784.93	622,784.93